

मुख्यमंत्री सचिवालयातील तसेच मा.मुख्यमंत्री महोदय यांचे “वर्षा” व मा.उपमुख्यमंत्री महोदय यांचे “देवगिरी” या शासकीय निवासस्थानी मान्यवर अतिथींसाठी पुरविण्यात आलेल्या खानपान सेवेची देयके प्रमाणित करणेबाबत.

**महाराष्ट्र शासन**  
**सामान्य प्रशासन विभाग**  
**शासन निर्णय क्रमांक : पीएवाय-२०२१/प्र.क्र.१३८/२०२१/२१-अ**  
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२  
दिनांक: २८ जुलै, २०२१

**वाचा :** १) सा. प्र. विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : कआभ-१०९७/८५६४/प्र.क्र.३१४/९७/२१-अ, दि. २०/०१/१९९८.  
२) सा. प्र. विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : ऊपुनि-२०१३/प्र.क्र.३१/२०१३/२१-अ, दि. १४/१०/२०१३.

**प्रस्तावना:-**

सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : कआभ-१०९७/८५६४/प्र.क्र.३१४/९७/२१-अ, दिनांक २०/०१/१९९८ च्या शासन निर्णयान्वये मा. मुख्यमंत्री महोदयांकडे येणाऱ्या अतिमहत्वाचे अतिथी व व्यक्ती, मंत्रीमंडळाच्या बैठका, शासकीय/निमशासकीय खात्यांच्या बैठका, त्याचप्रमाणे मा.मुख्यमंत्री यांचे शासकीय निवासस्थान, शासकीय अतिथीगृह, मंत्रालय, विधानभवन आणि अन्य ठिकाणी शासकीय कामासाठी येणारे शासकीय व इतर अधिकारी यांच्या आदरातिथ्यासाठी केलेला खर्च उपलब्ध तरतुदीनुसार महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५ मधील नियम ३१(अ) खाली येणारा आकस्मिक खर्च व मा.मुख्यमंत्री महोदयांच्या अतिथ्य भत्यामधील खर्च मंजूर करण्याचे मा.मुख्यमंत्री यांचे सचिवांना देण्यात आलेले वित्तीय अधिकार मुख्यमंत्री सचिवालयातील सहसचिव/उपसचिव (आस्थापना) यांना सा. प्र. विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : कआभ-१०९७/८५६४/प्र.क्र.३१४/९७/२१-अ, दि. २०/०१/१९९८ अन्वये पुनः प्रदान करण्यात आले आहेत. तसेच सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : ऊपुनि-२०१३/प्र.क्र.३१/२०१३/२१-अ, दिनांक १४/१०/२०१३ अन्वये मा.मुख्यमंत्री यांचे “वर्षा” या शासकीय निवासस्थानाचे व मा.उपमुख्यमंत्री महोदय यांचे “देवगिरी” या शासकीय निवासस्थानाचे नियंत्रक, निवास व्यवस्था (Comptroller of Household) हे कॅटरिंग सेवेशी संबंधित सर्व प्रकरणे हाताळण्यासंदर्भात सक्षम प्राधिकारी राहतील व विशेष महत्वाच्या प्रसंगी आवश्यकतेनुसार, वर्षा तसेच देवगिरी निवासस्थानी बाहेरून अथवा अन्य पुरवठादाराकडून खाद्यपदार्थ मागविणे अथवा खाद्यदार्थ पुरविण्याच्या सेवा उपलब्ध करून घेण्यासाठी सक्षम प्राधिकारी यांना प्राधिकृत करण्यात आलेले आहे. तसेच या पदार्थांचे दर/दर्जा/प्रमाण हे सक्षम प्राधिकारी निश्चित करतील अशा सूचना दिलेल्या आहेत. त्यानुसार मा.मुख्यमंत्री सचिवालय/मा.उपमुख्यमंत्री कार्यालयाकडून प्राप्त होणाऱ्या खर्चाच्या देयकांवर “खर्च बरोबर आहे व नमूद केलेले अतिथी हजर होते” असे प्रमाणपत्र लेखा कार्यालयास आवश्यक असल्याने, सदरची देयके तपासून प्रमाणित करणे आवश्यक आहे. अशा प्रकारचे खर्चाचे प्रमाणपत्र मुख्यमंत्री सचिवालय/उपमुख्यमंत्री कार्यालयातील सहसचिव/उपसचिव (आस्थापना) यांनी प्रमाणित करण्याबाबतच्या सूचना नव्याने निर्गमित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**शासन निर्णय :-**

मा. मुख्यमंत्री महोदयांकडे येणाऱ्या अतिमहत्वाचे अतिथी व व्यक्ती, मंत्रीमंडळाच्या बैठका, शासकीय/निमशासकीय खात्यांच्या बैठका, मा.मुख्यमंत्री यांनी खासदार, आमदार व राजकीय पक्षांच्या शासकीय कामानिमित्त आयोजित केलेल्या बैठका, मा.मुख्यमंत्री यांचे शासकीय निवासस्थान, शासकीय अतिथीगृह, मंत्रालय, विधानभवन आणि अन्य ठिकाणी शासकीय कामासाठी येणारे अधिकारी, व मा.मुख्यमंत्र्यांचे सचिव व सहसचिव/उपसचिव इ. अधिकाऱ्यांना कामासाठी भेटण्यास येणाऱ्या अभ्यागतांचे व शासकीय/निमशासकीय अधिकाऱ्यांचे आतिथ्यावरील खर्च मंजूरीचे वित्तीय अधिकार पूर्वीप्रमाणेच मुख्यमंत्री सचिवालयातील सहसचिव/ उपसचिव (आस्थापना) यांना असतील.

२. मा. मुख्यमंत्री यांचे "वर्षा" या शासकीय निवासस्थानाचे व मा.उपमुख्यमंत्री महोदय यांचे "देवगिरी या शासकीय निवासस्थानाचे नियंत्रक, निवास व्यवस्था (Comptroller of Household) हे कॅटरिंग सेवेशी संबंधीत सर्व प्रकरणे हाताळण्यासंदर्भात सक्षम प्राधिकारी राहतील व विशेष महत्वाच्या प्रसंगी आवश्यकतेनुसार, वर्षा तसेच देवगिरी निवासस्थानी बाहेरून अथवा अन्य पुरवठदाराकडून खाद्यपदार्थ मागविणे अथवा खाद्यपदार्थ पुरविण्याच्या सेवा उपलब्ध करून घेण्यासाठी सक्षम प्राधिकारी यांना प्राधिकृत करण्यात आलेले आहे.
३. उपरोक्त बाबीवरील खर्चाच्या देयकांवर "खर्च बरोबर आहे व नमूद केलेले अतिथी हजर होते" असे प्रमाणपत्र लेखा कार्यालयास आवश्यक असल्याने, **सदर खर्चाची देयके तपासून मुख्यमंत्री सचिवालय व उपमुख्यमंत्री कार्यालयातील सहसचिव/उपसचिव (आस्थापना) यांनी प्रमाणित करावीत.**
४. सदर बाबीवरील खर्च, वित्त विभाग, शासन निर्णय क्र.विअप्र २०१३/प्र.क्र.३०/ २०१३ विनियम भाग-२ दि. १७ एप्रिल, २०१५ अन्वये महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५, उपविभाग-२, अ.क्र. १० नियम क्र. (३१) (अ) नुसार मागणी क्रमांक ए-१- लेखाशिर्ष २०१३ - मंत्री परिषद (८००) इतर खर्च (२०१३००५३) -१३ कार्यालयीन खर्च या लेखाशिर्षाखाली आर्थिक वर्षातील उपलब्ध तरतुदीतून भागविण्यात येईल.
- ५ मुख्यमंत्री सचिवालय व उपमुख्यमंत्री कार्यालयातील प्राधिकृत अधिकारी, सहसचिव/ उपसचिव (आस्थापना) यांनी देयके प्रमाणित करून, खर्चास मंजूरी दिल्यानंतर कार्यालयीन मंजूरी आदेश काढणे, तत्संबंधी देयके तयार करणे, ती कोषागार कार्यालयास सादर करणे, धनादेशाने रकमेचे प्रदान करणे, अंदाजपत्रकात वित्तीय तरतूद करणे, जमाखर्चावर नियंत्रण ठेवणे व त्याविषयीचे सर्व प्राथमिक अभिलेखे ठेवणे वगैरे बाबीसंबंधी कामकाज प्रचलित पद्धतीनुसार यापुढेही सामान्य प्रशासन विभाग (कार्या.२१ रोख शाखा व कार्या.२१-अ) मधील आहरण व संवितरण अधिकारी आणि नियंत्रण अधिकारी पाहतील.
६. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा संकेतांक क्रमांक २०२१०७२८१६३२२६५८०७ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षात्कृत करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

( ना. का. माळी )  
अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

- १) मा.राज्यपाल यांचे सचिव,
- २) मा.मुख्यमंत्री महोदयांचे सचिव, मुख्यमंत्री सचिवालय, मंत्रालय, मुंबई,
- ३) मा.उपमुख्यमंत्री यांचे सचिव, उपमुख्यमंत्री कार्यालय, मंत्रालय, मुंबई.
- ४) महालेखापाल, महाराष्ट्र - १, मुंबई,
- ५) महालेखापाल, महाराष्ट्र - २, नागपूर,
- ६) मुख्यमंत्री सचिवालयातील सहसचिव/उपसचिव (आस्थापना), मंत्रालय, मुंबई,
- ७) उपमुख्यमंत्री कार्यालयातील सहसचिव/उपसचिव (आस्थापना), मंत्रालय, मुंबई
- ८) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
- ९) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
- १०) वित्त विभाग (व्यय-४ / लेखा व कोषागारे कक्ष (विनियम), मंत्रालय, मुंबई,
- ११) सामान्य प्रशासन विभाग, कार्या.२१- रोख शाखा, मंत्रालय, मुंबई,
- १२) निवडनस्ती का.२१-अ.